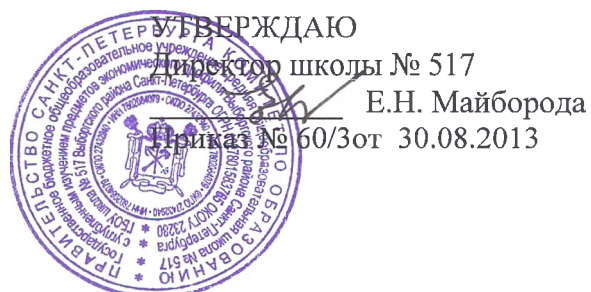


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 517 с углубленным
изучением предметов экономического профиля
Выборгского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Решением Педагогического
совета ГБОУ школы № 517
Протокол № 1 от 30.08.2013



ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ средней общеобразовательной школы № 517 составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений обучающихся по учебным дисциплинам, реализуемых в ГБОУ школе № 517.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной образовательной программы ГБОУ школы № 517

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний учащихся в соответствии с учебной программой. Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой четвертной и полугодовой отметки (рубежные отметки). Четвертные (полугодовые) отметки выставляются по всем предметам учебного плана, кроме тех, по которым утверждено безотметочное обучение.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по предмету осуществляется в рамках Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, определенных ФГОС .

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным

целям обучения;

- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- Предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- связь критериев с планируемыми результатами.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету Учебного плана, реализуемого в ГБОУ школе № 517;

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляют председатели предметных методических объединений.

3.3. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебным предметам несёт председатель методического объединения, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом учителей по поручению председателя методического объединения.

3.5. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту по соответствующему направлению подготовки;
- основной образовательной программе и учебному плану;
- рабочей программе учебного предмета,
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного учебного предмета.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, входящему в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам могут являться:

- Паспорт фонда оценочных средств,
- Комплект контрольно-оценочных материалов (текстовые задания, типовые задачи (задания), набор проблемных ситуаций, тесты, сценарии деловых игр и др.) предназначенные для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.5. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету должны соответствовать разделу рабочей программы и включают в себя контрольно- измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.6. В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы предмета.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств должны быть согласованы на заседаниях методического объединения с указанием даты и номера протокола заседания методического объединения, на котором были рассмотрены КОМ.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств принимается решением педагогического совета школы.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств утверждается директором ГБОУ школы № 517.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методического объединения учителей -предметников и оформляется протоколом заседания методического объединения.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам входит в состав комплекта документов ОП.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету хранится в кабинете заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Фонд оценочных средств, реализуемый в школе является собственностью ГБОУ.

6.3. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся школы.

6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется учителем в методическую службу.